

Утверждаю _____
Директор МБОУ ХТЛ
Т.Г. Новосёлова
01.09.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ
ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ
УЧАЩИХСЯ В МБОУ ХТЛ

Киров, 2023

1. Общие положения

1.1 Положение о родительском контроле организации и качества питания учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Художественно-технологический лицей» города Кирова (далее – МБОУ ХТЛ) разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2 Организация родительского контроля организации и качества питания учащихся может осуществляться в форме анкетирования, опроса и анализа информации отзывов и предложений учащихся о качестве питания среди родителей и учащихся, участия в работе комиссии МБОУ ХТЛ (далее комиссия).

1.3 Комиссия по контролю за организацией питания учащихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом МБОУ ХТЛ.

1.4 Комиссия по контролю за организацией питания учащихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания учащихся МБОУ ХТЛ.

1.5 В состав комиссии по контролю за организацией питания учащихся МБОУ ХТЛ входят представители администрации, родители учащихся МБОУ ХТЛ, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором ответственного за организацию горячего питания учащихся МБОУ ХТЛ.

1.6 Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания учащихся МБОУ ХТЛ основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания учащихся МБОУ ХТЛ

2.1 Задачами комиссии по контролю за организацией питания учащихся МБОУ ХТЛ являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам учащихся;
- обеспечение максимально разнообразного питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров, поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологическими веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- контроль за работой столовой МБОУ ХТЛ;
- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

3. Функции комиссии по контролю за организацией питания учащихся МБОУ ХТЛ

3.1. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественной экспертизы питания учащихся.
- контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пище.
- изучает мнения учащихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания учащихся МБОУ ХТЛ

4.1. Контроль организации и качества питания учащихся МБОУ ХТЛ.

4.2. Получение от повара, медицинского работника МБОУ ХТЛ информации по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм.

4.3. Заслушивание на своих заседаниях заведующей производством, медицинского работника МБОУ ХТЛ по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания учащихся.

4.4. Проведение проверок работы столовой МБОУ ХТЛ не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки.

4.5. Комиссия имеет право изменить график проверки, если причина объективна.

4.6. Комиссия имеет право вносить предложения по улучшению качества питания учащихся.

4.7. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников столовой, педагогического коллектива, учащихся и родителей МБОУ ХТЛ.

5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания учащихся МБОУ ХТЛ

5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора МБОУ ХТЛ. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Комиссия выбирает председателя.

5.3. Комиссия составляет план – график контроля по организации качества питания учащихся. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии.

5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию МБОУ ХТЛ.

5.5. Заседание комиссии проводятся не реже одного раза в месяц и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.6. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются протоколом.

6. Ответственность членов комиссии

6.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация комиссии по контролю за организацией питания учащихся МБОУ ХТЛ

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. Протоколы заседания комиссии хранятся у директора МБОУ ХТЛ.